

Procedury postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2018/2019 do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej nr 2 im. Świętej Jadwigi w Świerklanach

Podstawy prawne:

- 1) Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 2198 z późn.zm.)
- 2) Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 59 z późn.zm)
- 3) Przepisy wprowadzające ustawę Prawo Oświatowe (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 60 z późn.zm).
- 4) Zarządzenie nr W.0050.10.2018 Wójta Gminy Świerklany z dnia 18 stycznia 2018r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2018/2019 do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Świerklany
- 5) Uchwała Nr 185/XXIX/17 Rady Gminy Świerklany z dnia 30 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Świerklany oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

§ 1

1. Od 1 września 2018r. obowiązek szkolny obejmuje dzieci 7-letnie i starsze, które nie realizowały dotychczas obowiązku szkolnego.
2. Dzieci 7 – letnie (ur. w 2011r.) uczęszczające w roku szkolnym 2017/2018 do klasy pierwszej, których rodzice podejmą decyzję o powtórzeniu kl. I
3. Dzieci 6-letnie (ur. 2012r.) – na wniosek rodzica.

§ 2

1. Do klasy pierwszej dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły przyjmowane są z urzędu, na podstawie zgłoszenia rodziców (wzór zgłoszenia – zał. nr 1).
2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły mogą być przyjęci do klasy pierwszej na wniosek rodziców (wzór wniosku - zał. nr 2) po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

§ 3

1. Dyrektor Szkoły powołuje Komisję Rekrutacyjną oraz wyznacza przewodniczącego tej komisji.
2. Dyrektor szkoły określa regulamin komisji rekrutacyjnej.

§ 4

Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły oraz odpowiadającą każdemu z tych kryteriów liczbę punktów:

- 1) kandydat, który uczęszczał do przedszkola znajdującego się na terenie obwodu danej szkoły podstawowej — 25 punktów;
- 2) kandydat, który zamieszkuje na terenie Gminy Świerklany — 15 punktów;
- 3) kandydat, którego rodzeństwo również kandyduje do danej szkoły podstawowej lub kontynuuje naukę w tej szkole — 5 punktów;
- 4) kandydat, którego co najmniej jeden z rodziców ma miejsce pracy na terenie obwodu danej szkoły podstawowej — 4 punkty;
- 5) kandydat, którego krewni wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki zamieszkują w obwodzie danej szkoły podstawowej - 3 punkty;
- 6) kandydat, którego droga do danej szkoły podstawowej jest krótsza niż do szkoły obwodowej — 2 punkty.

§ 5

Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów określonych w § 4:

- 1) kryteria określone w pkt 1 i pkt 2 rodzic dokumentuje wypełniając wniosek o przyjęcie dziecka do szkoły zawierający informację o przedszkolu, w którym kandydat realizował obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego, a także o miejscu zamieszkania kandydata;
- 2) kryteria określone w pkt 3, pkt 5 i pkt 6 rodzic dokumentuje oświadczeniami;
- 3) kryterium określone w pkt 4 rodzic dokumentuje zaświadczeniem o zatrudnieniu, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - wydrukiem z CEIDG.

§ 6

Określa się następujący sposób przeliczania punktów - punkty przyznane za kryteria określone w § 4 pkt. 1 - 6 sumuje się.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

§ 7

Terminy postępowania rekrutacyjnego:

1. Składanie wniosków o których mowa w §2 pkt. 2 wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów - w terminie od dnia 26 lutego 2018 r. do dnia 16 marca 2018r.
2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów o których mowa w pkt 1 oraz dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe – od dnia 19 marca 2018r. do dnia 23 marca 2018r.
3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych – do dnia 26 marca 2018r.
4. Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do szkoły w formie pisemnego oświadczenia – od dnia 26 marca 2018r. do dnia 30 marca 2018r.
5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych – do dnia 09 kwietnia 2018r.

§ 8

W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić z wnioskiem do Komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do klasy I.

§ 9

W terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica, opiekuna prawnego z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 6, sporządza się uzasadnienie z podaniem przyczyny odmowy przyjęcia, w tym podaje się liczbę punktów, którą uzyskał kandydat w postępowaniu rekrutacyjnym.